

П О К А Н А

Българска федерация борба /БФБ/ – гр. София, бул. „В. Левски” № 75, тел. за контакти 02/ 9814513, факс: 02/ 9806479, лице за контакт – Адриана Томова, на основание чл. 92, вр. с чл. 90, ал. 1, т. 14 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), в изпълнение на Решение № 96 от 10.03.2015г. на председателя на УС на БФБ, отправя покана за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка за осигуряване на автобусен превоз на пътници и багаж при пътувания на българските национални отбори и придружаващите ги лица по борба за нуждите на БФБ.

В съответствие с чл. 92 от ЗОП настоящата покана се изпраща до „Берти травел” ЕООД и Агенцията по обществени поръчки.

1. Предмет на поръчката: Осигуряване на автобусен превоз на пътници и багаж при пътувания на българските национални отбори по борба и придружаващите ги лица.

2. Подробно описание на предмета на поръчката: Осигуряване на автобусен превоз на пътници и багаж при пътувания на българските национални отбори по борба, които включват състезатели от три възрастови групи в класове - свободен стил, класически стил и жени и придружаващите ги лица.

3. Прогнозната стойност за изпълнение на поръчката: 68 000 лв. без включен ДДС.

4. Изисквания към участниците:

4.1. Участниците следва да отговарят на изискванията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

Участниците удостоверяват горните обстоятелства като представят оригинална декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, а именно: декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, по чл. 47, ал. 2, т. 1-5 и по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията следва да се включи и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

4.2. Участниците следва да отговарят на изискванията по чл. 55, ал. 7 от ЗОП

Участниците удостоверяват горните обстоятелства като представят оригинална декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП.

4.3. Участниците следва да притежават валиден лиценз за извършване на

международен автобусен превоз на пътници за чужда сметка или срещу възнаграждение в съответствие с Регламент ЕО № 1073/2009 (или еквивалент), издаден от Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

Участниците удостоверяват горното обстоятелства като представят заверено копие от лиценз за извършване на международен автобусен превоз на пътници за чужда сметка или срещу възнаграждение в съответствие с Регламент ЕО № 1073/2009 (или еквивалент), със срок на валидност не по-малко от 90 дни, считано от датата на подаване на офертата.

4.4. Участниците следва да притежават валиден лиценз за извършване на автомобилен превоз на пътници с автобус срещу заплащане в съответствие с Регламент ЕИО 684/92, изменен с Регламент ЕО № 11/98 (или еквивалент), издаден от Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

Участниците удостоверяват горното обстоятелства като представят заверено копие от лиценз за извършване на автомобилен превоз на пътници с автобус срещу заплащане в съответствие с Регламент ЕИО 684/92, изменен с Регламент ЕО № 11/98 (или еквивалент), със срок на валидност не по-малко от 90 /деветдесет/ дни, считано от датата на подаване на офертата.

4.5. Участниците следва да отговарят на изискванията за извършване на автобусен превоз, предвидени в Закона за автомобилните превози /ЗАП/, Закона за движение по пътищата /ЗДвП/, Наредба № 11 от 31 октомври 2002г. за международен превоз на пътници и товари.

Участниците удостоверяват горните обстоятелства като представят оригинална декларация, че отговарят на изискванията за извършване на автобусен превоз, предвидени в ЗАП, ЗДвП, Наредба № 11 от 31 октомври 2002г. за международен превоз на пътници и товари.

4.6. Участниците следва да разполагат с минимум 5 /пет/ служители, назначени на трудов договор, притежаващи необходимата професионална квалификация за изпълнение на поръчката.

Участниците удостоверяват горните обстоятелства като представят оригинална декларация-списък на служителите, притежаващи необходимата професионална квалификация за изпълнение на поръчката, придружен от заверени копия на трудови договори, удостоверения за правоуправление с категория D и за психологическа годност на служителите.

4.7. Участниците следва да имат сключен договор за застраховка „Злополука“ за всички места във всички автобуси, с които ще се изпълнява предмета на поръчката.

Участниците удостоверяват горните обстоятелства като представят заверени копия от застрахователни полици за застраховка „Злополука“ за всички места във всички автобуси, с които ще се изпълнява предмета на поръчката.

4.8. Участниците следва да разполагат с минимум 10 /десет/ броя автобуси, годни за изпълнение на предмета на настоящата поръчка, с които ще се извършва

превоза.

Участниците удостоверяват горните обстоятелства като представят оригинална декларация-списък на автобусите, които ще се използват за изпълнение на поръчката, съдържащ подробно описание на автобусите (модел, марка, годината на производство, техническото състояние и регистрационен номер), придружен от заверени копия от документите за преминали годишни технически прегледи на всеки от описаните автобуси.

4.9. Участниците следва да разполагат със собствена или наета материална база за поддръжка и сервиз за обслужване на автобусите, които ще се използват при изпълнение на поръчката.

Участниците удостоверяват горното обстоятелства като представят оригинална декларация, че разполагат със собствена или наета материална база за поддръжка и сервиз за обслужване на автобуси, съдържаща адрес и данни за контакт с базата.

4.10. Участниците следва да са извършвали услуги, сходни с предмета на обществената поръчка, като минималното изискване е да са изпълнили най-малко два договора за услуги по предмета на обществената поръчка през последните три години (2012г., 2013г. и 2014г.).

Участниците удостоверяват горните обстоятелства като представят оригинална декларация-списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите.

5. Изисквания към изпълнението:

5.1. Да осигури възможност за приемане и изпълнение на заявки за автобусен превоз в работно и извънработно време, през почивните и празнични дни, по списък на лица, който се предоставя от Възложителя.

5.2. Да предостави писмен отговор /по e-mail или факс на Възложителя/ в рамките на **4 /четири/ часа** от получаване на заявката за резервация.

5.3. Предложенията за всяко конкретно пътуване да бъдат съобразени с поставените от Възложителя условия за час на пристигане и отпътуване в/от крайния пункт.

5.4. Да осигури автобусния превоз в едно транспортно средство на всички лица по предварително предоставен от Възложителя списък при заявка за резервация.

5.5. Да осигури възможност на Възложителя да извършва промяна на лицата, включни в предварително заявени от него списъци в срок до 4 календарни дни от заявената дата на пътуването.

5.6. Да осигури при заявка медицинска застраховка, за времето на пътуването с покритие на основни рискове, на стойност 10 000 EURO с включен асистанс.

5.7. Да доставя поръчаните от възложителя документи за автобусен превоз и застрахователни полици по електронен път или при необходимост на място на

хартиен носител – в сградата на БФБ на адрес бул. „В. Левски” № 75 или на друго посочено от Възложителя място.

5.8. Да съхранява в електронен вид извлечения от резервационни и разплащателни системи и всякаква документация, свързана с изпълнение на договора до неговото изтичане.

5.9. Да гарантира строга конфиденциалност (включително защита на личните данни) на извършваните пътувания (пътници, дати, маршрути, превозвачи и др.) и да не разкрива такава информация пред трети лица.

5.10. Участниците могат да предлагат други допълнителни услуги за посветняване или повишаване на качеството на услугите.

5.11. Срок за изпълнение на поръчката – 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка;

5.12. Място на изпълнение на поръчката – сграда на БФБ, находяща се в гр. София, бул. „В. Левски” № 75.

5.13. Начин на плащане – по банков път, в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни след извършване на услугата, но не преди представяне на редовна фактура и приемо-предавателен протокол за извършените услуги.

6. Условия и размер на гаранцията за изпълнение:

6.1. Гаранцията за изпълнение е:

6.1.1. в размерът на 3% от прогнозната стойност за изпълнение на поръчката;

6.1.2. има срок на валидност 13 /тринадесет/ месеца, считано от датата на подписване на договора за изпълнение на поръчката;

6.2. може да бъде под формата на банкова гаранция, изготвена по приложен Образец № 11 от Приложение № 1 към настоящата покана, подписана от лицата, които представляват участника или да бъде внесена като парична сума по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: Интернешънъл Асет Банк
IBAN: BG12IABG80981000614601;
BIC: IABGBGSF

6.3. Гаранцията за изпълнение служи за удовлетворяване на възложителя в случай на вреди, дължащи се на неизпълнение или на лошо изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка.

6.4. Гаранцията за изпълнение се освобождава в 30-дневен срок след изтичане срока на действие на договора за изпълнение на поръчката и при условие, че договорът е изпълнен точно и коректно от страна на изпълнителя.

6.5. Гаранцията за изпълнение се задържа, когато между Възложителя и Изпълнителя има висящ съдебен спор по повод точното и коректно изпълнението на договора. Задържането е до момента на разрешаването на спора.

6.6. Възложителят не дължи лихви върху гаранцията за изпълнение за периода, през който тя е престояла у него на някое от горните основания.

7. **Критерий за оценка на офертата:** икономически най изгодна оферта

Показатели, относителна тежест и методика за определяне на комплексната оценка на офертите: **цена за превоз на километър с коефициент на тежест - 70; цена за дневни разходи на водачите за превоз на територията на Р.България в лева с коефициент на тежест - 10; цена за дневни разходи на водачите за превоз извън територията на Р.България в евро с коефициент на тежест - 10; цена на превоз за територията на гр. София в лева за ден с коефициент на тежест - 10;**

7.1. цена за превоз на километър - изразява се в число, представляващо съотношение между най-ниската предложена цена за превоз на километър от участник в процедурата и предложената цена за превоз от участника, чието предложение се оценява, умножено по тегловен коефициент 70

7.2. цена за дневни разходи на водачите за превоз на територията на Р.България – изразява се в число, представляващо съотношение между най-ниската предложена цена за дневни разходи на водача за превоз на територията на Р.България от участник в процедурата и предложената цена за дневни разходи на водача за превоз на територията на Р.България от участника, чието предложение се оценява, умножено по тегловен коефициент 10;

7.3. цена за дневни разходи на водачите за превоз извън територията на Р.България в евро – изразява се в число, представляващо съотношение между най-ниската предложена цена за дневни разходи на водача за превоз извън територията на Р.България от участник в процедурата и предложената цена за дневни разходи на водача за превоз извън територията на Р.България от участника, чието предложение се оценява, умножено по тегловен коефициент 10;

7.4. цена на превоз за територията на гр. София в лева за ден - изразява се в число, представляващо съотношение между предложената цена на превоз за територията на гр. София на ден от участника, чието предложение се оценява и най-ниската цена на превоз за територията на гр. София на ден от участник в процедурата, умножено по тегловен коефициент 10;

Крайната оценка на офертата на всеки един участник се получава чрез сбиране на оценките, получени по всеки един от горните показатели. На база крайните оценки участниците се класират по низходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-висока крайна оценка

8. Място и срок за подаване на оферта: Офертите се подават в деловодството на Възложителя в сградата, находяща се в гр. София, бул. „В. Левски” № 75, ет. 4 до 16.00 часа на 27.03.2015г.

9. Срок на валидност на офертата: не по малко от 90 /деветдесет/ календарни дни.

10. Съдържание на офертата: За участие в процедурата на договаряне без обявление е необходимо да се представи оферта, която задължително следва да бъде поставена в запечатан, надписан, непрозрачен плик. Офертата следва задължително да бъде подготвена съобразно „Указания за подготовка на офертата”, представляващи Приложение № 1 към настоящата покана и неразделна част от нея.

8. Място и срок за подаване на оферта: Офертите се подават в деловодството на Възложителя в сградата, находяща се в гр. София, бул. „В. Левски” № 75, ет. 4 до 16.00 часа на 27.03.2015г.



9. Срок на валидност на офертата: не по малко от 90 /деветдесет/ календарни дни.

10. Съдържание на офертата: За участие в процедурата на договаряне без обявление е необходимо да се представи оферта, която задължително следва да бъде поставена в запечатан, надписан, непрозрачен плик. Офертата следва задължително да бъде подготвена съобразно „Указания за подготовка на офертата”, представляващи Приложение № 1 към настоящата покана и неразделна част от нея.

11. Място и дата на провеждане на договарянето: Договарянето ще се проведе в сградата на Възложителя, находяща се в гр. София, бул. „В. Левски” № 75, ет. 4. Процедурата ще започне с отваряне на офертите, което ще се извърши в сградата на Възложителя, находяща се в гр. София, бул. „В. Левски” № 75, ет. 4 на 30.03.2015г. от 15.30 часа.

12. Изисквания за провеждане на договарянето: Предмет на договаряне са всички клаузи на договора за изпълнение на поръчката, като не могат да се договарят клаузи, по-неизгодни за Възложителя от условията, записани в настоящата покана.

Председател:


/В. Димитров/


УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

I. Документи, съдържащи се в офертата:

1. Офертата на всеки от участниците трябва да съдържа следните документи:

1.1. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

1.2. оригинална декларация за срок на валидност на офертата, подписана от лицата, които представляват участника, изготвена по приложен Образец № 1;

1.3. заверено от участника копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец или от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;

1.4. при участници обединения - оригинал или нотариално заверено копие от документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

1.5. оригинална декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, а именно: декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, по чл. 47, ал. 2, т. 1-5 и по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, изготвена по приложен Образец № 2, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията следва да се включи и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя;

1.6. оригинална декларация, изготвена по приложен Образец № 3 за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника;

1.7. заверено копие от лиценз за извършване на международен автобусен превоз на пътници за чужда сметка или срещу възнаграждение в съответствие с Регламент ЕО № 1073/2009 (или еквивалент), със срок на валидност не по-малко от 90 дни, считано от датата на подаване на офертата.

1.8. заверено копие от лиценз за извършване на автомобилен превоз на пътници с автобус срещу заплащане в съответствие с Регламент ЕИО 684/92, изменен с Регламент ЕО № 11/98 (или еквивалент), със срок на валидност не по-малко от 90 /деветдесет/ дни, считано от датата на подаване на офертата.

1.9. оригинална декларация, подписана от лицата, които представляват участника, че същият отговаря на изискванията за извършване на автобусен превоз, предвидени в ЗАП, ЗДвП, Наредба № 11 от 31 октомври 2002г. за международен превоз на пътници и товари, изготвена по приложен Образец № 4;

1.10. оригинална декларация-списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години (2012г., 2013г. и 2014г.), считано от датата на подаване на офертата, с

посочване на стойностите, датите и получателите, изготвена по приложен Образец № 5, подписана от лицата, които представляват участника;

1.11. оригинална декларация-списък на служителите, притежаващи необходимата професионална квалификация за изпълнение на поръчката, придружен от заверени копия на трудови договори, удостоверения за правоуправление с категория D и за психологическа годност на служителите, подписана от лицата, които представляват участника, изготвена по приложен Образец № 6;

1.12. оригинална декларация-списък на автобусите, които ще се използват за изпълнение на поръчката, съдържащ подробно описание на автобусите (модел, марка, годината на производство, техническото състояние и регистрационен номер), придружен от заверени копия от документите за преминали годишни технически прегледи на всеки от описаните автобуси, подписана от лицата, които представляват участника, изготвена по приложен Образец № 7;

1.13. оригинална декларация, подписана от лицата, които представляват участника, че същият разполага със собствена или наета материална база за поддръжка и сервиз за обслужване на автобуси, съдържаща адрес и данни за контакт с базата, изготвена по приложен Образец № 8;

1.14. заверени копия от застрахователни полици за застраховка „Злополука“ за всички места във всички автобуси, с които ще се изпълнява предмета на поръчката.

1.15. оригинална декларация за участие/неучастие на подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка, изготвена съобразно приложен Образец № 9. В случай, че се предвижда участие на подизпълнители в декларацията следва се посочат видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. В този случай следва да се представи също декларация за съгласие от подизпълнителя, изготвена съобразно приложен Образец № 10 със съответни приложения;

1.16. Оригинална декларация за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 14 към Приложение № 1 настоящата покана), изготвена по приложен Образец № 11, подписана от лицата, които представляват участника;

1.17. Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката, изготвено по приложен Образец № 12, изготвено съобразно инструкциите по т. II;

1.18. Ценово предложение на участника, изготвено по приложен Образец № 13, изготвено съобразно инструкциите по т. II;

2. Всички документи по т.-т. 1.1. – 1.16. се поставят в запечатан непрозрачен плик, който се надписва: „Плик № 1. Документи за подбор.”;

3. Техническото предложение по т. 1.17. се поставя в отделен запечатан, непрозрачен плик, който се надписва: „Плик № 2. Предложение за изпълнение на поръчката”;

4. Ценовото предложение по т. 1.18. се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик, който се надписва: „Плик № 3. Предлагана цена”;

5. Пликовете по т. 2, т. 3 и т. 4 се поставят в друг непрозрачен плик, който се запечатва, надписва (участник, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и предмет на поръчката) и се подава в деловодство на БФБ в указания в поканата срок.

II. Указания за изготвяне на Техническото предложение и на Ценовото предложение:

1. В случай, че участник в процедурата представи „Техническо предложение” или „Ценово предложение” със съдържание, различно от съдържанието на образците по т. 1.17. или респ. т. 1.18. и условия, които противоречат на условията, записани в поканата за участие в процедурата, се счита, че офертата не отговаря на условията на Възложителя. В тези случаи участникът се отстранява от процедурата.

2. Ако участникът не е регистриран по ДДС, задължително трябва да го посочи в Ценовото предложение. В противен случай единичните цени в Ценовото предложение задължително следва да се посочат с включен ДДС.

5. Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

II. Аз лично:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако съм реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

III. Предоставям следната информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените по-горе обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя:

..... (попълва се от декларатора)

..... (попълва се от декларатора)

..... (попълва се от декларатора)

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на невярни данни.

Дата:

Декларатор/-и:

/име:...../

.....

/име:...../

.....

/име:...../

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният

ЕГН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, в качеството ми на

..... на участника

.....
участващ в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка за осигуряване на автобусен превоз на пътници и багаж при пътувания на българските национални отбори по борба за нуждите на БФБ

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам условията в него.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Декларатор:

Образец на техническо предложение:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

до Българска федерация борба
гр. София, бул. „В. Левски” № 75

След като внимателно се запознахме със съдържанието на поканата за провеждане на процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка за осигуряване на автобусен превоз на пътници и багаж при пътувания на българските национални отбори по борба за нуждите на БФБ, ние предлагаме да извършим:

Осигуряване на автобусен превоз на пътници и багаж при пътувания на българските национални отбори по борба за нуждите на БФБ и придружаващите ги лица, при спазване на изискванията и в съответствие с условията, посочени в поканата за участие в процедурата.

С настоящото потвърждавам съгласието си с условията за изпълнение на поръчката, записани в поканата за участие в процедурата.

Г Д

С Д

Дата:

Подпис:.....

Име и длъжност:

Име на участника:

С Д

С Д

С Д

Образец на ценово предложение:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

до Българска федерация борба
гр. София, бул. „В. Левски” № 75

След като внимателно се запознахме със съдържанието на поканата за провеждане на процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка за осигуряване на автобусен превоз на пътници и багаж при пътувания на българските национални отбори по борба за нуждите на БФБ, ние предлагаме да извършим:

Осигуряване на автобусен превоз на пътници и багаж при пътувания на българските национални отбори по борба за нуждите на БФБ и придружаващите ги лица, при спазване на изискванията и в съответствие с условията, посочени в поканата за участие в процедурата, а именно:

1. цена за превоз на километър в размер на (словом) в лева с включен ДДС;
2. цена за дневни разходи на водача за превоз на територията на Р. България в размер на (словом) лева с включен ДДС;
3. цена за дневни разходи на водача за превоз извън територията на Р. България в размер на (словом) евро с включен ДДС;
4. цена на превоз за територията на гр. София на ден в размер на (словом) в лева с включен ДДС.

Дата:

Подпис:.....

Име и длъжност:

Име на участника:

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

ДО Българска федерация борба гр. София, бул. „В. Левски” № 75

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКЪТ трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни, след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за представяне на офертите;
- б) е определен за Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок от обявяване на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст по надлежен ред от обслужващата Ви банка, потвърждаващ, че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото, правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашата писмена молба за плащане, изпратена по надлежен ред.

Тази гаранция влиза в сила, от часа наг. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече вчаса наг. [посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Участника], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата, гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага, след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат, (БАНКА)

БЪЛГАРСКА ФЕДЕРАЦИЯ БОРБА

ДОГОВОР

№.....

Днес,2015 г., в гр. София, между:
„БЪЛГАРСКА ФЕДЕРАЦИЯ БОРБА БФБ”, сдружение с нестопанска цел в
обществена полза, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. Васил Левски
№ 75, ЕИК, представлявано от Валентин Димитров – председател на УС,
наричано в Договора „Възложител”, от една страна

и
от друга „.....”, със седалище и адрес на управление: гр.
....., ЕИК,
представлявано от –, наричано в Договора
„Изпълнител”

на основание чл. 92а, ал.7 от ЗОП се сключи настоящият Договор.
Страните постигнаха съгласие за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши
осигуряване на автобусен превоз на пътници и багаж при пътувания на българските
национални отбори по борба и придружаващите ги лица, съгласно клаузите на
настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и има 1
/една/ година срок на действие.

III. СРОК И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. (1) Изпълнителят приема заявки от Възложителя на адрес: София,
ул.” №, факс, електронна поща
Изпълнителят се задължава да осигури приемането на заявки по всяко време на
делноощието, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и
празнични дни.

(2) Заявките се подават от Възложителя или определено от него лице в писмен
вид, включително по факс или по електронна поща.

(3) При получена заявка, в рамките на 4 часа, Изпълнителят предоставя писмен
отговор, по електронна поща или по факс, на Възложителя, съдържащ маршрут, часове
на заминаване и пристигане, цена, факти от значение за пътуването (автогари, тарифни
условия при промяна на пътуване или промяна на дати/имена на пътуващите), срок на
валидност и др.

(4) Срокът за изпълнение на заявката, включително и доставката е не повече от един работен ден, считано от потвърждаване на заявката от Възложителя, с възможност за изпълнение и в по-кратък срок при спешни пътувания и извънредни обстоятелства.

(5) При направена заявка от страна на Възложителя, Изпълнителят се задължава да осигурява за сметка на Възложителя медицинска застраховка на пътуващите лица.

(6) Изпълнителят доставя поръчаните от Възложителя документи за автобусен превоз, застрахователни полици в срока по ал. 4 по електронна поща на Възложителя: или при необходимост на място на хартиен носител - в сградата на БФБ на адрес София, бул. „Васил Левски“ № 75 или на друго посочено от Възложителя място.

(7) Доставката по ал.6 до мястото на изпълнение е за сметка на Изпълнителя.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Размерът на цените за извършване на автобусен превоз са посочени в Приложение № 1 към настоящия договор и неразделна част от него и не могат да се променят за срока на договора.

(3) Цените за автобусен превоз, оферирани от Изпълнителя и заплащани от Възложителя са крайни. Цените за автобусен превоз не включват всички дължими магистрални и гранични такси.

(4) Възложителят заплаща цената за извършения превоз, премията по застрахователната полица, магистралните, гранични и др. такси по банкова сметка на Изпълнителя:

Банка:

IBAN:

BIC:

(5) Плащането ще се извършва в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни след представяне в БФБ на следните документи:

1. за автобусен превоз на пътници:

а) оригинална фактура за стойността на превоза,

б) оригинален документ за стойността магистралните, гранични и др. такси;

в) протокол за стойността на всеки издаден документ за автобусен превоз;

2. за медицинските застраховки - копие на застрахователна полица;

(6) Общата прогнозна стойност за изпълнението на задълженията по чл. 1 е в размер на лв. (.....) с включен ДДС.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) Възложителят има право:

1. да дава писмени и устни указания и препоръки относно изпълнението на дейностите по настоящия договор;

2. да изисква информация от Изпълнителя, свързана с предмета на настоящия договор, включително информация за установени нередности;

3. да указва на Изпълнителя необходимостта от предприемане на действия за отстраняване на отклонения и недостатъци в хода на изпълнението на поръчката;

4. да изисква копия от разплащателните документи и приложенията към тях на Изпълнителя за извършените плащания на заявките от Възложителя по всяко време на изпълнение на договора;

5. да осъществява текущ и последващ контрол върху изпълнението на предмета на договора по всяко време на изпълнение на договора. В 7-дневен срок от поискването Изпълнителят изпраща на Възложителя справка за стойността на извършените разходи за предоставените му по договора услуги.

(2) Възложителят се задължава:

1. да заплаща на Изпълнителя стойността на издадените документи за автобусен превоз, магистрални, гранични и др. такси, както и застраховките съобразно условията, договорени между страните;
2. да определи в срок до три дни, считано от датата на сключване на настоящия договор свои упълномощен/и служител/и, на когото/които да бъдат предавани документите, посочени в чл. 4, ал. 5 и чл. 6, ал. 1, т. 10 от настоящия договор;
3. да не разкрива устно или писмено на трети лица информация за Изпълнителя, станали му известни във връзка с настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) Изпълнителят има право:

1. да получи договореното възнаграждение по реда на раздел IV;
2. да предлага допълнителни услуги за поевтиняване или повишаване на качеството на услугите без да получава отделно възнаграждение за това, когато предвижда такива.

(2) Изпълнителят се задължава:

1. в срок от три дни, считано от датата на сключване на настоящия договор, да определи поименно минимум две лица за контакт и мобилни телефони, на които отговарят, като уведоми писмено Възложителя;
3. да осигури възможност за приемане и изпълнение на заявки за автобусен превоз в работно и извънработно време, през почивните и празнични дни, по списък на лица, който се предоставя от Възложителя;
4. да предостави писмен отговор /по e-mail или факс на Възложителя/ в рамките на **4 /четири/ часа** от получаване на заявката за резервация.
5. да представя на Възложителя за всяко конкретно пътуване предложения, съобразени с поставените от Възложителя условия за час на пристигане и отпътуване в/от крайния пункт;
6. да осигури превоз в едно транспортно средство на всички лица по предварително предоставен от Възложителя списък при заявка за резервация;
7. да осигури възможност на Възложителя да извършва промяна на лицата, включни в предварително заявени от него списъци в срок до 4 календарни дни от заведената дата на пътуването;
8. да уведомява възложителя своевременно в случай на извънредни обстоятелства, включително и метеорологични условия, непозволяващи осъществяването на съответното пътуване и да предлага безплатното премаршрутиране на пътниците;
9. да доставя поръчаните от възложителя документи за автобусен превоз и застрахователни полици по електронен път или при необходимост на място на хартиен носител – в сградата на БФБ на адрес бул. „В. Левски” № 75 или на друго посочено от Възложителя място;
10. да води дневник за извършените въз основа на настоящия договор услуги;
11. да съхранява извлечения от резервационни и разплащателни системи и

всякаква документация, свързана с изпълнение на договора до неговото изтичане, в електронен вид и да предава същите на Възложителя след приключване на изпълнение на договора;

12. да гарантира строга конфиденциалност (включително защита на личните данни) на извършваните пътувания (пътници, дати, маршрути, и др.) и да не разкрива такава информация пред трети лица;

13. да осигури при заявка медицинска застраховка, за времето на пътуването и престоя с покритие на основни рискове, на стойност 10 000 EURO с включен асистанс.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 3 % от прогнозната стойността на поръчката, която може да бъде:

а) парична гаранция, която трябва да е внесена към момента на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка по банкова сметка на Българска федерация борба в Интернешънъл Асет Банк, IBAN: BG12IABG80981000614601, BIC: IABGBGSF, или

б) безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя за изпълнение на договора от българска или чуждестранна банка, която следва:

1. да се представи в оригинал на Възложителя към момента на подписване на настоящия договор;

2. да бъде със срок на валидност 13 (тринадесет) месеца, считано от датата на сключване на настоящия договор;

3. да съдържа задължение на банката – гарант, да извърши плащане при първо писмено искане от бенефициента – Възложителят, деклариращо, че услугите - предмет на договора не са изпълнени съгласно клаузите на настоящия договор. Банковите разходи по откриването и обслужването на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя, а тези по евентуалното ѝ усвояване - за сметка на Възложителя.

в) В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, бъде обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с Възложителя.

(2) Възложителят не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

(3) Възложителят се удовлетворява/усвоява гаранцията, когато Изпълнителят не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от два работни дни.

(4) Възложителят освобождава гаранцията по ал.1 в срок от 20 (двадесет) работни дни след приключване изпълнението на договора.

(5) Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне съдебен спор между страните, до приключването му с влязло в сила решение или споразумение.

Чл. 8. При забава на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 0.5 % върху стойността на превоза, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от нея.

Чл. 9. Ако необходимостта от превоза е отпаднала, вследствие на забава на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 10 % от неговата стойност.

Чл. 10. Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % от стойността на превоза, ако се отклони от заявката във вреда на Възложителя.

Чл. 11. При неизпълнение на приета заявка или при неизвършване на резервация по вина на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 30 % от цената на заявката/резервацията.

Чл. 12. При забава в плащането Възложителят дължи неустойка в размер на 0,3 % за всеки просрочен ден, но не повече от 3 % от стойността на неиздължената сума.

Чл. 13. В случай на неизпълнение на някое от задълженията по чл. 6, ал. 2 от настоящия договор, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % от сумата по чл.8.

Чл. 14. Възложителят има право да прихване дължимите от Изпълнителя неустойки от представената гаранция за изпълнение на договора.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 15. Изпълнителят се задължава да не разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

Чл. 16. Изпълнителят се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор, за своя изгода или за изгода на трети лица.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Договорът се прекратява с изтичане на уговорения срок.

(2) Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на уговорения срок:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. едностранно от Възложителя, с тридесетдневно писмено предизвестие;
3. едностранно от Възложителя, без предизвестие, при две неизпълнения (неточно или непълно) на задълженията по договора от страна на Изпълнителя;
4. едностранно от Възложителя, без предизвестие, в случай, че Изпълнителят бъде лишен от право да упражнява дейността си;
5. при форсмажор.
6. едностранно от Възложителя, при достигане на прогнозната стойност, посочена в чл. 4, ал. 6 от настоящия договор.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. Усвояването/задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

Чл.19. Счетоводните документи се изготвят и оформят съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 20. (1) Всички съобщения, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от лицата по ал. 3.

(2) За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението,
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата,
3. датата на приемането - при изпращане по факс или електронна поща.

(3) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор следва да се считат:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Българска Федерация по борба /БФБ/,

Адрес: гр. София, бул. „Васил Левски“ № 75, тел.: 02/9814513, факс: 02/9806479

Отговорни служители:, e-mail:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес:, тел.:; факс:

Отговорни служители:, e-mail:

(4) При промяна на адреса и отговорния служител съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

XII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали в процеса на изпълнението му по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие - въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд по реда на ГПК.

Чл. 22. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднакви екземпляра, по един за всяка от страните по него.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Председател на УС:
/В. Димитров/

.....(подпис и печат)